AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IC SAN SOSTI

OGGETTO: RICHIESTA FERIE E FESTIVITA' SOPPRESSE PERSONALE DOCENTE

Il / La sottoscritto/a……………………………………………………………………………………………………………………………

docente a tempo INDETERMINATO, in servizio presso la scuola …………………………………………………….... dell’Istituto Comprensivo di San Sosti nell’ A.S. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

- Ai sensi dell’art.13 del CCNL 2006-2009, la concessione di numero gg…………………. di ferie

N. giorni di ferie dal ……………………………………………..…… al ………………………………………………. gg……

N. giorni di ferie dal ……………………………………………..…… al ………………………………………………. gg……

- Ai sensi dell’art. 14 del CCNL 2006-2009, la concessione di numero gg………………… di festività soppresse

N. giorni per festività soppresse dal …………..………………….. al …………………………………………… gg……

Comunica che sarà eventualmente reperibile presso il seguente indirizzo:

Via/P.zza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

San Sosti, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICIO DI SEGRETERIA

VISTO: s i c o n c e d e

PROT. N. DEL.

SAN SOSTI………………………….. IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosina Gallicchio